

Algemene voorwaarden van: "TriVision Advies".

(gevestigd en kantoorhoudende aan de Marshallaan 2, 2625GZ te (3032AL) Delft

Gedeponeerd ten kantore van de Kamer van Koophandel te Rotterdam, onder nummer 24338354, d.d. 25 augustus 2004).

Artikel 1: Definities

1. Opdrachtnemer: de gebruiker van onderhavige algemene voorwaarden, zijnde TriVision Advies te Rotterdam
2. Opdrachtgever: de natuurlijke of rechtspersoon zoals aangegeven in de overeenkomst
3. De overeenkomst: de schriftelijke vastlegging van de tussen opdrachtnemer en opdrachtgever overeengekomen dienst(en) waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn.

Artikel 2: Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op iedere offerte en iedere overeenkomst tussen opdrachtnemer en opdrachtgever respectievelijk hun rechtsopvolgers, voor zover van deze algemene voorwaarden niet uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.

Artikel 3: Offertes

1. Offertes van opdrachtnemer zijn gebaseerd op de informatie die door de opdrachtgever is verstrekt. De opdrachtgever staat ervoor in, dat hij de essentiële informatie voor de opzet en uitvoering heeft verstrekt.
2. De door opdrachtnemer vervaardigde en verzonden offertes zijn voor de opdrachtgever vrijblijvend; zij zijn geldig gedurende 30 dagen na dagtekening van de betreffende offertes, tenzij schriftelijk anders aangegeven. Opdrachtnemer is slechts aan de schriftelijke offertes gebonden indien de aanvaarding door de opdrachtgever schriftelijk geschiedt en deze schriftelijke aanvaarding binnen 30 dagen na dagtekening van de offerte door opdrachtnemer is ontvangen.
3. De in de offerte door opdrachtnemer vermelde prijzen zijn exclusief BTW, tenzij -schriftelijk- anders is aangegeven.

Artikel 4: Uitvoering van de overeenkomst

1. Opdrachtnemer zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren op grond van de op dat moment bekende stand der wetenschap. Deze verplichting van de opdrachtnemer heeft het karakter van een inspanningsverplichting omdat het bereiken van het beoogde resultaat, zo dit al wordt overeengekomen, niet kan worden gegarandeerd.
2. Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft opdrachtnemer het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden. Dit in overleg met opdrachtgever.
3. De opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan opdrachtnemer mondeling en/of schriftelijk aangeeft, dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan de opdrachtnemer worden verstrekt. De opdrachtnemer zal daarom -in voorkomend geval- aan de opdrachtgever een schriftelijk verzoek richten, onder vermelding van een termijn waarbinnen de benodigde gegevens door opdrachtgever aan opdrachtnemer ter beschikking dienen te worden gesteld. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet, dan wel niet tijdig aan opdrachtnemer zijn of worden verstrekt, heeft opdrachtnemer het recht de (verdere) uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de eventuele vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan opdrachtgever in rekening te brengen.
4. Opdrachtnemer aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor schade, van welke aard ook, als gevolg van door opdrachtgever aan opdrachtnemer niet tijdig, onjuiste en/of onvolledig verstrekte gegevens.
5. Indien is overeengekomen dat de overeenkomst in fasen zal worden uitgevoerd kan opdrachtnemer de uitvoering van die onderdelen die tot een volgende fase behoren opschorten tot dat de opdrachtgever de resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft goedgekeurd.

Artikel 5: Contractsduur; uitvoeringstermijn

1. De overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeenkomen.
2. Is binnen de looptijd van de overeenkomst voor de voltooiing van bepaalde werkzaamheden een termijn overeengekomen, dan is dit nimmer een fatale termijn. Bij overschrijding van de uitvoeringstermijn dient de opdrachtgever opdrachtnemer derhalve schriftelijk, bij aangetekend schrijven met bericht van ontvangst, in gebreke te stellen.

Artikel 6: Wijziging overeenkomst

1. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt, dat voor een behoorlijke uitvoering daarvan het noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen en/of aan te vullen, zal opdrachtnemer zulks zo spoedig mogelijk schriftelijk aan opdrachtgever berichten en zullen opdrachtnemer en opdrachtgever tijdig en in onderling overleg de overeenkomst dienovereenkomstig wijzigen en/of aanpassen.
2. Indien partijen overeenkomen dat de overeenkomst wordt gewijzigd en/of aangevuld zal, indien en voor zover nodig, het tijdstip van voltooiing van de uitvoering van de overeenkomst daardoor (mogen) worden beïnvloed. Opdrachtnemer zal de opdrachtgever daarvan zo spoedig mogelijk op de hoogte stellen.
3. Indien de wijziging van en/of aanvulling op de overeenkomst financiële en/of kwalitatieve consequenties heeft, zal opdrachtnemer de opdrachtgever hierover zo spoedig mogelijk op de hoogte stellen.
4. Indien een vast honorarium is overeengekomen zal opdrachtnemer, in geval van een overeengekomen wijziging en/of aanvulling op de overeenkomst het recht hebben het overeengekomen vaste honorarium te wijzigen / verhogen en zal dat in voorkomend geval zo spoedig mogelijk aan opdrachtgever schriftelijk kenbaar maken, waarbij opdrachtnemer aangeeft in hoeverre de wijziging en/of aanvulling van de overeenkomst een overschrijding van het overeengekomen vaste honorarium tot gevolg heeft.
5. In afwijking van lid 3 zal opdrachtnemer geen meerkosten in rekening kunnen brengen indien de wijziging en/of aanvulling het gevolg is van omstandigheden die haar kunnen worden toegerekend.

Artikel 7: Geheimhouding

1. Opdrachtgever en opdrachtnemer zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van een overeenkomst van elkaar of uit andere bron, in het kader van de uitvoering van de overeenkomst hebben verkregen. Informatie geldt in ieder geval als vertrouwelijk als dit door de andere partij schriftelijk is meegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.

Artikel 8: Intellectuele eigendom

1. Onverminderd het bepaalde in artikel 7 van deze algemene voorwaarden behoudt opdrachtnemer zich de rechten en bevoegdheden voor, die haar toekomen op grond van de Auteurswet.
2. Alle rechten van intellectuele of industriële eigendom op krachtens een overeenkomst ontwikkelde of ter beschikking gestelde producten, berusten uitsluitend bij opdrachtnemer of haar licentiegevers. In deze algemene voorwaarden wordt onder "product" verstaan analyses, ontwerpen, documentatie, rapporten, offertes, apparatuur, programmatuur, adviezen, ontwerpen, schetsen, tekeningen enz., alsmede voorbereidend materiaal daarvan. Dit geldt niet voor producten die op kosten van opdrachtgever zijn ontwikkeld.
3. Alle door opdrachtnemer verstrekte stukken, zoals rapporten, adviezen, ontwerpen, schetsen, tekeningen, software enz. zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt door de opdrachtgever en mogen niet door hem zonder voorafgaande toestemming van opdrachtnemer worden verveelvoudigd, openbaar gemaakt, of ter kennis van derden worden gebracht, of aan derden ter beschikking worden gesteld. Dit geldt niet voor stukken die op kosten van opdrachtgever zijn ontwikkeld.
4. Opdrachtnemer behoudt zich tevens het recht voor de door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen / verkregen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht.

5. Opdrachtgever staat ervoor in, dat geen rechten van derden zich verzetten tegen beschikbaarstelling aan opdrachtnemer van apparatuur, programmatuur of materialen met het doel van gebruik of bewerking en opdrachtgever zal opdrachtnemer vrijwaren tegen elke actie welke is gebaseerd op de bewering dat zodanig beschikbaar stellen, gebruik of bewerken, inbreuk maakt op enig recht van derden.

Artikel 9: Opzegging

1. Beide partijen kunnen te allen tijde de overeenkomst schriftelijk, bij aangetekende brief met ontvangstbevestiging, opzeggen. Partijen dienen in dat geval een opzegtermijn van ten minste één kalendermaand in acht te nemen.
2. Opzegging dient te geschieden tegen het eind van de maand.

Artikel 10: Ontbinding van de overeenkomst

1. Aan elk van de partijen komt de bevoegdheid tot ontbinding van de overeenkomst slechts toe indien de andere partij -na een deugdelijke en zo gedetailleerd mogelijk schriftelijke ingebrekestelling, waarbij een redelijke termijn gesteld wordt voor zuivering van de tekortkoming(en)- toerekenbaar tekort schiet in de nakoming van wezenlijke verplichtingen ingevolge de overeenkomst.
2. Elk van partijen kan een overeenkomst zonder ingebrekestelling en zonder rechtelijke tussenkomst door schriftelijke kennisgeving met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk ontbinden, indien de andere partij -al dan niet voorlopig- surseance van betaling wordt verleend, indien ten aanzien van de andere partij faillissement wordt aangevraagd of indien haar onderneming wordt geliquideerd of beëindigd, anders dan ten behoeve van reconstructie of samenvoeging van ondernemingen. De partij die de overeenkomst aldus beëindigt, zal nimmer tot enige schadevergoeding zijn gehouden.
3. Indien opdrachtgever op het moment van de ontbinding van de overeenkomst reeds prestaties ter uitvoering van de overeenkomst heeft ontvangen, zullen deze prestaties en de daarmee samenhangende betalingsverplichting geen voorwerp van ongedaanmaking zijn, tenzij opdrachtnemer ten aanzien van die prestaties in verzuim is. Bedragen die opdrachtnemer voor de ontbinding heeft gefactureerd in verband met hetgeen zij reeds ter uitvoering van die overeenkomst heeft verricht of geleverd, blijft met inachtneming van het in deze volzin bepaalde onverminderd verschuldigd en worden op het moment van de ontbinding direct opeisbaar.

Artikel 11: Opeisbaarheid

1. De vorderingen van opdrachtnemer op opdrachtgever zijn onmiddellijk opeisbaar in de volgende gevallen:
 - na het sluiten van de overeenkomst komen aan opdrachtnemer ter kennis omstandigheden die opdrachtgever goede grond geven te vrezen dat de opdrachtgever niet aan zijn verplichtingen zal voldoen;
 - indien opdrachtnemer de opdrachtgever bij het sluiten van de overeenkomst schriftelijk verzocht heeft zekerheid te stellen voor de nakoming van de overeenkomst en deze zekerheid uitblijft, danwel onvoldoende is.
2. In de in lid 1 genoemde gevallen is opdrachtnemer bevoegd de verdere uitvoering van de overeenkomst geheel of gedeeltelijk op te schorten, dan wel tot ontbinding van de overeenkomst over te gaan, één en ander onverminderd het recht van opdrachtnemer om schade vergoeding te vorderen.

Artikel 12: Gebreken, klachttermijnen

1. Klachten over de verrichte werkzaamheden dienen door de opdrachtgever binnen 8 dagen na ontdekking, doch uiterlijk binnen 14 dagen na voltooiing van de betreffende werkzaamheden schriftelijk, aangetekend met bericht van ontvangst, te worden gemeld aan opdrachtnemer.
2. Indien een klacht gegrond is, zal opdrachtnemer de werkzaamheden alsnog verrichten zoals overeengekomen, tenzij dit inmiddels voor de opdrachtgever aantoonbaar zinloos is geworden. Dit laatste dient door de opdrachtgever schriftelijk, aangetekend met bericht van ontvangst, kenbaar te worden gemaakt.

Artikel 13: Honorarium

1. Voor aanbiedingen en overeenkomsten waarin een vast honorarium wordt aangeboden of is overeengekomen gelden de leden 2, 5 en 6 van dit artikel. Indien geen vast honorarium wordt overeengekomen, gelden de leden 3 tot en met 6 van dit artikel.
2. Partijen kunnen bij het tot stand komen van de overeenkomst een vast honorarium overeenkomen. Het vaste honorarium is exclusief BTW.
3. Indien geen vast honorarium wordt overeengekomen, zal het honorarium worden vastgesteld op grond van werkelijk bestede uren. Het honorarium wordt berekend volgens de gebruikelijke uurtarieven van opdrachtnemer, geldende voor de periode waarin de werkzaamheden worden verricht, tenzij een daarvan afwijkend uurtarief is overeengekomen.
4. Eventuele kostenramingen zijn exclusief BTW.
5. Bij opdrachten met een looptijd van meer dan 1 maand zullen de verschuldigde kosten periodiek in rekening worden gebracht.
6. Indien opdrachtnemer met de opdrachtgever een vast honorarium of uurtarief overeenkomst, is opdrachtnemer niettemin gerechtigd tot verhoging van dit honorarium of tarief. Opdrachtnemer mag prijsstijgingen doorberekenen, indien opdrachtnemer kan aantonen, dat zich tussen het moment van aanbieding en levering significante prijswijzigingen hebben voorgedaan ten aanzien van bijvoorbeeld lonen. Opdrachtnemer dient dit vooraf schriftelijk aan opdrachtgever bekend te maken.
7. Tarieven zijn exclusief reiskosten tenzij anders overeengekomen.

Artikel 14: Betaling

1. Betaling dient te geschieden binnen 30 dagen na factuurdatum, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, op een door opdrachtnemer aan te geven wijze in de valuta waarin is gefactureerd.
2. Indien opdrachtgever de verschuldigde bedragen niet binnen de overeengekomen termijn van 30 dagen betaald, zal opdrachtgever, zonder dat enige ingebrekestelling nodig is, in verzuim verkeren en over de verschuldigde bedragen vanaf de vervaldatum een rente van 1% per maand verschuldigd zijn, tenzij de wettelijke rente hoger is, in welk geval de wettelijke rente verschuldigd is.
3. In geval van liquidatie, faillissement of (voorlopige) surseance van betaling van de opdrachtgever zullen de vorderingen van opdrachtnemer op opdrachtgever en de verplichtingen van de opdrachtgever jegens opdrachtnemer onmiddellijk opeisbaar zijn.
4. Door de opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds ter afdoening in de eerste plaats van alle verschuldigde rente en kosten, in de tweede plaats van opeisbare facturen die het langste openstaan, zelfs al vermeld de opdrachtgever dat de voldoening betrekking heeft op een later factuur.
5. Indien de opdracht is verstrekt door meer dan één opdrachtgever, zijn alle opdrachtgevers hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van de verplichtingen, zoals in dit artikel aangegeven (ongeacht de tenaamstelling van de declaratie).

Artikel 15: Incassokosten

1. Is de opdrachtgever in gebreke of in verzuim met het nakomen van één of meer van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening voor opdrachtgever. In ieder geval is de opdrachtgever verschuldigd:

- over de eerste	€ 2.950,-	15%
- over het meerdere tot	€ 5.990,-	10%
- over het meerdere tot	€ 14.748,-	8%
- over het meerdere tot	€ 58.992,-	5%
- over het meerdere		3%

van de door opdrachtgever verschuldigde bedragen.
2. Indien opdrachtnemer aantoont hogere kosten te hebben gemaakt, welke redelijkerwijs noodzakelijk waren, komen (ook) deze voor vergoeding in aanmerking.

Artikel 16: Aansprakelijkheid: vrijwaring

1. Opdrachtnemer is aansprakelijk voor de tekortkomingen van de opdracht, voor zover deze het gevolg zijn van het niet in acht nemen door opdrachtnemer van zorgvuldigheid, deskundigheid en het vakmanschap waarop in het kader van de betrokken opdracht mag worden vertrouwd.
2. De totale aansprakelijkheid van opdrachtnemer onder de overeenkomst is, voor wat betreft de vergoeding van de directe schade, beperkt, tot het totaal van de factuurbedragen (exclusief BTW) voor de door opdrachtnemer verrichte werkzaamheden in het kader van de overeenkomst, althans dat gedeelte van de overeenkomst waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft, met een maximum van 3 maandfacturen.
3. De in deze algemene voorwaarden opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet en/of grove schuld van de opdrachtnemer en/of haar ondergeschikten.
4. Aansprakelijkheid van opdrachtnemer voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie, is uitgesloten.
5. Voorwaarde voor het ontstaan van enig recht op schadevergoeding is steeds, dat opdrachtgever de schade zo spoedig mogelijk na het ontstaan daarvan, schriftelijk, bij aangetekend schrijven met ontvangstbevestiging, bij opdrachtnemer meldt, bij gebreke waarvan de opdrachtgever zijn rechten heeft verwerkt. Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer voor alle aanspraken van derden wegens productaansprakelijkheid als gevolg van een gebrek in een product of systeem dat door opdrachtgever aan een derde is geleverd en dat mede bestond uit door opdrachtnemer geleverde producten, behoudens indien en voor zover opdrachtgever bewijst dat de schade is veroorzaakt door die producten.

Artikel 17: Overmacht

1. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan naast hetgeen daaromtrent in de Wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buitenaf komende oorzaken, voorzien of niet-voorzien, waarop opdrachtnemer geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor opdrachtnemer niet in staat is haar verplichtingen na te komen. Werkstakingen in het bedrijf van opdrachtnemer, alsmede overmacht van toeleveranciers van opdrachtnemer, worden daaronder begrepen.
2. Opdrachtnemer heeft tevens het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die (verdere) nakoming verhindert, intreedt nadat opdrachtnemer haar verbintenis had moeten nakomen.
3. Tijdens de periode dat er sprake is van overmacht worden de verplichtingen van opdrachtnemer opgeschort. Indien de periode waarin door overmacht nakoming van de verplichtingen door opdrachtnemer niet mogelijk is, langer duurt dan 2 maanden of voorzien wordt dat deze langer duurt dan 2 maanden, zijn beide partijen bevoegd de overeenkomst door schriftelijke ontbinding (aangetekend met bericht van ontvangst) te beëindigen, zonder dat er in dat geval een verplichting tot schadevergoeding bestaat.
4. Indien opdrachtnemer bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen, is opdrachtnemer gerechtigd het reeds uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel afzonderlijk te factureren en is opdrachtgever gehouden de daarop betrekking hebbende facturen te voldoen, als betrof het een afzonderlijk contact.

Artikel 18: Overname personeel

1. Gedurende een periode tot 12 maanden na afloop, ontbinding of beëindiging van een overeenkomst zullen partijen (opdrachtnemer zowel als opdrachtgever) zonder schriftelijke toestemming geen medewerkers van de andere partij welke direct of indirect betrokken waren bij de totstandkoming en/of uitvoering van de overeenkomst, in dienst nemen, dan wel anderszins voor zich laten werken of met die personen over indiensttreding onderhandelen.

Artikel 19: Geschillenbeslechting

1. Geschillen die in verband met de tussen opdrachtgever en opdrachtnemer gesloten overeenkomst mochten ontstaan, geschillen over het bestaan, de geldigheid daarvan en de uitvoering daaronder begrepen, zullen bij uitsluiting worden berecht door de bevoegde Rechter in Rotterdam, Nederland.

Artikel 20: Toepasselijk recht

1. Op elke overeenkomst tussen opdrachtnemer en opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.

Artikel 21: Wijziging en vindplaats van de voorwaarden

1. Deze voorwaarden zijn gedeponeerd ten kantore van de Kamer van Koophandel te Rotterdam d.d. 25 augustus 2004.
2. Van toepassing is steeds de laatst gedeponeerde versie c.q. de versie zoals die gold ten tijde van het totstandkomen van de onderhavige opdracht.
3. Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen.
4. De toepasselijkheid van eventuele andere algemene voorwaarden van opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen tenzij partijen dit uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen.